КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

БАЛАХТИНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ОГУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «01»12. 2015 с. Огур № 102

О порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим Огурского сельсовета за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В целях реализации статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007

№ 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации » и Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Огурского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим Огурского сельсовета за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, согласно приложение № 1.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Огурский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Огурского сельсовета.

Глава Огурского сельсовета А.М. Темеров

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к постановлению администрации Огурского сельсовета № 102  от 01.12.2015г |

Положение

О порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим Огурского сельсовета за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ) и Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Настоящим Положением определяется порядок и сроки применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – взыскания за коррупционные правонарушения).
3. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, предусмотренных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ:

- непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

-непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

-непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений.

4.За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, неисполнение иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ:

- замечание;

- выговор;

- увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

5. Перед применением взысканий за коррупционные правонарушения по решению представителя нанимателя (работодателя) проводится проверка. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде.

6. Проверка информации о непредставлении муниципальным служащим сведений о своих доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, проводится ответственным за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений в месячный срок с момента поступления информации.

7. До применения взыскания за коррупционное правонарушение должно быть истребовано письменное объяснение муниципального служащего. В случае отказа муниципального служащего представить письменное объяснение ответственной за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений составляется соответствующий акт. Отказ муниципального служащего от дачи объяснения в письменной форме не является препятствием для применения взыскания.

8. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1,15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ, применяются представителем нанимателя (работодателя) на основании:

а) доклада ответственного за кадровую работу и профилактику коррупционных и иных правонарушений о результатах проверки;

б) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), если доклад о результатах проверки направляется в комиссию;

в) объяснений муниципального служащего;

г) иных материалов.

9. Представитель нанимателя (работодатель) в течении одного месяца со дня поступления к нему доклада (рекомендации комиссии, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию) при наличии в действиях (бездействии) муниципального служащего коррупционного правонарушения принимает решение о применении взыскания за коррупционное правонарушение с указанием конкретного вида взыскания.

В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания в отпуске, другие случаи отсутствия его на службе по уважительным причинам. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления вышеуказанной информации.

10. При применении взысканий за коррупционные правонарушения учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

11. В акте применения к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ.

12. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, вручается муниципальному служащему под роспись в течении трех рабочих дней со дня издания соответствующего акта.

13. В период действия неснятого дисциплинарного взыскания , проведения служебной проверки или возбуждения уголовного дела не допускается применение поощрений муниципального служащего и присвоение очередного классного чина.

14. Взыскания за коррупционные правонарушения муниципальный служащий вправе обжаловать в судебном порядке.

15. Порядок снятия дисциплинарного взыскания:

- если в течении года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию ,а именно замечанию и выговору, он считается не имеющим взыскания.

- руководитель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему, путем издания соответствующего распоряжения, имеет право снять его с муниципального служащего по собственной инициативе, просьбе самого муниципального служащего, подвергшегося взысканию.

- муниципальный служащий, с которого досрочно снято дисциплинарное взыскание, считается не подвергавшимся взысканию. Копия распоряжения о досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего приобщается в его личное дело.